



หลักเกณฑ์สถาบันพระปกเกล้า  
ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงาน  
พ.ศ. 2557

ด้วยเห็นควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 23 แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และคณะกรรมการกฤษฎีกากระทรวงการมหาดไทย ในการประชุมครั้งที่ 2/2556 เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2556 ให้ความเห็นชอบจึงออกหลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** หลักเกณฑ์นี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์สถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2557 ”

**ข้อ 2** หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกหลักเกณฑ์สถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน พ.ศ. 2551

**ข้อ 4** การประเมินผลการปฏิบัติงาน ดำเนินการเพื่อประโยชน์ ดังนี้

- 4.1 เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานประจำและลูกจ้าง
- 4.2 เพื่อประกอบการพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งพนักงานทดลองงานเป็นพนักงานประจำ
- 4.3 เพื่อประโยชน์ในการเลื่อนเงินเดือนประจำปี ซึ่งพนักงานที่มีสิทธิจะต้องปฏิบัติงานกับสถาบันฯ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 เดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคมของทุกปี

**ข้อ 5** ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน

- 5.1 ผู้ประเมิน หมายถึง รองเลขาธิการ ผู้ช่วยเลขาธิการ หรือผู้อำนวยการ
- 5.2 ผู้รับการประเมิน หมายถึง
  - 5.2.1 พนักงานประจำ ซึ่งได้แก่ พนักงานปฏิบัติการวิชาชีพและปฏิบัติการทั่วไป พนักงานวิชาการและวิจัย และพนักงานบริหาร
  - 5.2.2 พนักงานทดลองงาน
  - 5.2.3 ลูกจ้าง

**ข้อ 6** วิธีการประเมิน

- 6.1 ให้พนักงานบริหารงานบุคคล ส่งแบบประเมินผลให้ผู้รับการประเมินตามแบบฟอร์มที่เลขาธิการกำหนดท้ายหลักเกณฑ์นี้

6.2 ให้ผู้รับการประเมินกรอกรายละเอียดเกี่ยวกับหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและผลการปฏิบัติงานในแบบประเมินผลหรือแบบเอกสารเพิ่มเติม

6.3 ให้ผู้ประเมิน ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของผู้รับการประเมิน โดยพิจารณาจากข้อตกลงการปฏิบัติงานประจำปีเป้าหมายและตัวชี้วัด (Proficiency Level) และระดับสมรรถนะ ที่คาดหวังตามตำแหน่งและระดับของผู้รับการประเมิน

กรณีลูกจ้างให้ผู้ประเมินพิจารณาประเมินเฉพาะผลการปฏิบัติงานเท่านั้น จากนั้นให้ทำการประเมินร่วมกันระหว่างผู้ประเมินกับผู้รับการประเมินแต่ละคน เพื่อให้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของงานที่เกิดขึ้น และความคาดหวังที่ผู้ประเมิน มีต่อผู้รับการประเมิน

6.4 ให้ผู้ประเมินจัดทำคะแนนจากผลการประเมิน โดยเทียบคะแนนแต่ละส่วน ในตารางและสรุปผลการประเมินเป็นเกรด A-E พร้อมทั้งกรอกข้อมูลในแผนพัฒนาผลการปฏิบัติงานรายบุคคล กรณีพนักงานประจำและลูกจ้าง หากปีใดได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีเท่ากับเกรด E ถือว่าไม่ผ่านการประเมินและจะไม่มีสิทธิได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในปีนั้นและหากได้รับผลการประเมินการปฏิบัติงานเท่ากับเกรด E ติดต่อกันเป็นเวลา 3 ปีให้เลขาธิการดำเนินการตามข้อ 48 (4) แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

กรณีพนักงานทดลองงาน หากได้รับผลการประเมินทดลองงานต่ำกว่าเกรด C ถือว่าพนักงานผู้นั้นไม่ผ่านการทดลองงาน

6.5 ให้พนักงานบริหารงานบุคคลรวบรวมแบบประเมินผล และนำเสนอต่อรองเลขาธิการที่เป็นผู้กำกับดูแลในสายงาน เพื่อพิจารณาให้ความเห็นและลงนามและส่งแบบประเมินผลคืนให้กับพนักงานบริหารงานบุคคลภายในสัปดาห์

6.6 ให้พนักงานบริหารงานบุคคลส่งแบบประเมินผลให้ผู้ประเมินเพื่อแจ้งให้ผู้รับการประเมินทราบผลการประเมิน ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงาน และพัฒนาตนเองของผู้รับการประเมินต่อไป

6.7 ให้พนักงานบริหารงานบุคคล จัดทำสรุปผลการประเมินเสนอต่อเลขาธิการเพื่อลงนามรับทราบผลการประเมินโดยภาพรวม

**ข้อ 7** เพื่อประโยชน์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการนำผลการประเมินการปฏิบัติงานไปใช้ในการพิจารณาเลื่อนระดับของพนักงาน สถาบันฯ จะดำเนินการเทียบผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปีจากระบบเก่าเป็นระบบใหม่ ดังนี้

7.1 คะแนน 91 คะแนนขึ้นไป = เกรด A

7.2 คะแนน 81 – 90 คะแนน = เกรด B

7.3 คะแนน 71 – 80 คะแนน = เกรด C

7.4 คะแนน 61 – 70 คะแนน = เกรด D

7.5 คะแนน 60 คะแนนลงไป = เกรด E

**ข้อ 8** กรณีที่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถทำการประเมินผลให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาไม่ว่ากรณีใด ให้ขยายระยะเวลาในการประเมินผลออกไปได้สิบห้าวันโดยได้รับอนุมัติจากเลขาธิการ

**ข้อ 9** กรณีผู้รับการประเมินเห็นว่าผลการประเมินไม่เป็นธรรมให้ผู้รับการประเมินร้องทุกข์ต่อเลขาธิการภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่รับทราบผลการประเมิน และให้เลขาธิการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องทุกข์

**ข้อ 10** ในวาระเริ่มแรกของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ครั้งที่ 1/2557 ให้มีการประเมินตามหลักเกณฑ์เก่าและใหม่ควบคู่กันไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 กันยายน 2557

(ลงชื่อ) บวรศักดิ์ อุวรรณโณ

(ศาสตราจารย์ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า