



**ระเบียบสถาบันพระปกเกล้า
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงาน พ.ศ. 2544**

.....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 32 วรรคสอง แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้าว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 เลขานุการโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 3/2544 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2544 จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงาน ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงาน พ.ศ. 2544”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้น

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

¹“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานที่ระบุไว้ในข้อ 11 (2) แห่งข้อบังคับสถาบันพระปกเกล้า ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2542 และให้รวมถึงลูกจ้างของสถาบันพระปกเกล้าด้วย

“ศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนหรือการวิจัยตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพเพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ความชำนาญหรือประสบการณ์ด้วยการเรียน การวิจัย การอบรมสัมมนาหรือการทำงาน โดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรม หรือต่อจากการฝึกอบรมนั้นด้วย

“ดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการสังเกตการณ์

²“การปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การทำวิจัยที่มีใช้เป็นส่วนของการศึกษาหรือฝึกอบรมและไม่รวมถึงการที่เป็นส่วนของการศึกษาหรือการฝึกอบรม

ข้อ 4 ให้เลขานุการหรือรองเลขานุการที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ตามระเบียบนี้

¹ ข้อ 3 คำว่า “พนักงาน” แก้ไขเพิ่มเติมโดย ระเบียบว่า ด้วยหลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2546

² ข้อ 3 คำว่า “การปฏิบัติการวิจัย” เพิ่มเติมโดย ระเบียบว่า ด้วยหลักเกณฑ์การพัฒนาพนักงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2546

ข้อ 5 การให้พนักงานผู้ใดลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ให้พิจารณาความจำเป็นและความต้องการของสถาบันที่จะได้ผู้มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนดให้กลับมาปฏิบัติงาน ทั้งนี้ให้กำหนดโครงการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน กับกำหนดแผนงานหรือโครงการที่จะให้พนักงานผู้นั้นกลับมาปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าเป็นการแน่นอน

หากจะให้พนักงานผู้ใดลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะให้พนักงานไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานจะต้องเป็นสาขาและระดับความรู้ที่ทางสถาบันต้องการมาก

ข้อ 6 พนักงานที่จะลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ต้องปฏิบัติงานให้กับสถาบันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ 7 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เป็นเวลาสามเดือนขึ้นไปโดยไม่ได้รับเงินเดือน จะต้องปฏิบัติงานชดใช้ให้สถาบันโดยได้รับเงินเดือนปกติ เท่ากำหนดเวลาที่ได้ไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ทั้งนี้ตามสัญญาที่ทำกับสถาบัน

ในกรณีที่พนักงานตามวรรคหนึ่งไม่กลับมาปฏิบัติงานตามเงื่อนไข หรือกลับมาปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดเวลาตามเงื่อนไข พนักงานผู้นั้นต้องชดใช้เบี้ยปรับแก่สถาบันเป็นจำนวนเงินเท่ากับเงินเดือนเดือนสุดท้ายคูณด้วยจำนวนเดือนที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน หรือตามส่วนที่ปฏิบัติงานไม่ครบแล้วแต่กรณี เว้นแต่การออกจากงานเพราะเหตุถึงแก่ความตาย ให้การชดใช้เงินเบี้ยปรับดังกล่าวตกเป็นอันพับไป

ข้อ 8 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เป็นเวลาสามเดือนขึ้นไป อาจได้รับเงินอุดหนุนรายเดือนตามที่สถาบันเห็นสมควร แต่ไม่เกินเงินเดือนแต่ละเดือนที่ได้รับอยู่ในเดือนสุดท้ายก่อนลา ทั้งนี้ตามสัญญาที่ทำกับสถาบัน

พนักงานตามวรรคหนึ่งจะต้องปฏิบัติงานชดใช้ให้สถาบันโดยได้รับเงินเดือนปกติเป็นเวลาอย่างน้อยสองเท่าของเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน

ในกรณีที่พนักงานตามข้อนี้ ไม่กลับมาปฏิบัติงานตามเงื่อนไข หรือกลับมาปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดเวลาตามเงื่อนไข พนักงานผู้นั้นต้องชดใช้เบี้ยปรับแก่สถาบันเป็นจำนวนเงินสองเท่าของเงินอุดหนุนที่ได้รับไปทั้งหมด หรือเป็นจำนวนเงินสองเท่าตามส่วนที่ปฏิบัติงานไม่ครบแล้วแต่กรณี เว้นแต่การออกจากงานเพราะเหตุถึงแก่ความตาย ให้การชดใช้เบี้ยปรับดังกล่าวตกเป็นอันพับไป

ข้อ 9 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติหรือเสร็จจากการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้องรีบเดินทางกลับและให้รับรายงานตัวเข้าปฏิบัติงานและรายงานผลการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานต่อเลขาธิการหรือรองเลขาธิการที่ได้รับมอบหมายทันที

หากพนักงานผู้ใดไม่ปฏิบัติตามความในวรรคแรก เลขาธิการมีอำนาจสั่งให้พนักงานผู้นั้นออกจากงานได้ และให้นำความตามข้อ 7 หรือข้อ 8 มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ 10 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา สถานศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน หรือแนวการศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงานให้ผิดไปจากที่ได้รับอนุมัติไว้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากเลขาธิการหรือรองเลขาธิการที่ได้รับมอบหมายเป็นรายกรณีไป

ข้อ 11 พนักงานที่ได้รับอนุมัติ ให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน หากประสงค์จะขยายระยะเวลาการไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน ให้ทำหนังสือยื่นเสนอต่อเลขาธิการหรือรองเลขาธิการที่ได้รับมอบหมาย ตามแบบที่สถาบันกำหนดภายในสามสิบวัน ก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุมัติ

ข้อ 12 พนักงานที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน หากกลับมาปฏิบัติงานชดใช้ยังไม่ครบหนึ่งปี ไม่มีสิทธิลาไปศึกษา ฝึกอบรม หรือดูงาน เว้นแต่จะเพื่อประโยชน์ของสถาบัน เลขาธิการหรือรองเลขาธิการที่ได้รับมอบหมายอาจพิจารณาอนุมัติเป็นกรณีพิเศษก็ได้

ข้อ 13 พนักงานที่ประสงค์จะศึกษาต่อโดยใช้ทุนส่วนตัว และใช้เวลาศึกษานอกเวลา ปฏิบัติงานของสถาบัน ให้ทำบันทึกโดยแจ้งระดับการศึกษา สถานศึกษา สาขาวิชาและรายละเอียดของหลักสูตร ระยะเวลา ต่อผู้อำนวยการหน่วยงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็น ก่อนเสนอเลขาธิการหรือรองเลขาธิการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

พนักงานที่ได้รับอนุมัติตามวรรคหนึ่ง ให้มีสิทธิลาเพื่อการศึกษาได้ปีงบประมาณละไม่เกินสิบวัน อันเป็นวันลาพิเศษนอกเหนือจากวันลาประเภทอื่น ทั้งนี้การลานั้นจะต้องเกี่ยวเนื่องกับการศึกษาเท่านั้น และต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานประจำและงานที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 14 การพัฒนาฝึกอบรมของพนักงาน สถาบันจะต้องพิจารณาความจำเป็นและความต้องการของพนักงาน เพื่อจะได้มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชา และระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่ปฏิบัติงาน หรือสถาบันพิจารณาแล้วเห็นว่ามีควมจำเป็นและมีประโยชน์ต่อการทำงาน สถาบันอาจพิจารณาให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมได้

ข้อ 15 สถาบันต้องจัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาพนักงานในแต่ละปีให้เป็นจำนวนที่เหมาะสม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองการบริหารงานบุคคล

ข้อ 16 พนักงานผู้ซึ่งได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา อบรม หรือดูงาน จะต้องรายงานผลการศึกษา อบรม หรือดูงาน ตามระยะเวลาที่สถาบันกำหนด

ข้อ 17 ให้เลขาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของเลขาธิการให้ถือว่าเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2544

(ลงชื่อ) บวรศักดิ์ อุวรรณโณ
(ศาสตราจารย์ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)
เลขาธิการสถาบันพระปกเกล้า

